

## Ressortbeschreibung / Pflichtenheft Liegenschaften und ICT

(ersetzt Ressortbeschreibung aus dem 2015)

Archivverzeichnis 02.03.01.02

### Ziele

- Bereitstellung der benötigten Infrastruktur zur Erfüllung der kirchlichen Aufgaben
- Zufriedene Benutzer der kirchlichen Räumlichkeiten
- Kostengünstiger Unterhalt der Liegenschaften
- Einhalten und Umsetzen des Entsorgungskonzepts
- Ökologie und Umwelt bei Projekten berücksichtigen
- Sicherstellung eines geordneten Betriebes
- Guter, zweckmässiger und nachhaltiger Unterhalt zugeteilter Arbeitsmittel (Maschinen, Informatik, Kommunikationsanlagen)
- Gewährleistung von Datenschutz und Archivierung der Daten und Unterlagen

### Untergeordnete Stellen

- Sigrist inkl. Stellvertretungen
- Hauswart inkl. Stellvertretung
- Die anderen Ressorts im Bereich Liegenschaften und Infrastruktur

### Zugeweilte Liegenschaften

- |                  |  |                   |
|------------------|--|-------------------|
| - Vers. Nr. 794  | Kirche Bubikon (Kat. 1727)   | Eigentum          |
| - Vers. Nr. 747  | Pfarrhaus inkl. Pfarrhausstube Bubikon (Kat. 2351)   | Eigentum          |
| - Vers. Nr. 745  | Pfarrhauschof Bubikon (Kat. 2351)  | Eigentum          |
| - Vers. Nr. 805  | Kirchgemeindehaus Bubikon (Kat. 1058)  | Eigentum          |
| - Vers. Nr. 3142 | Ökumenisches Zentrum Wolfhausen (Kat. 122)<br>(Baugrundgeber an die Baugenossenschaft Sonnenberg / Mieter als ref. Kirche) | Eigentum / Mieter |

Evangelisch-reformierte  
Kirchgemeinde Bubikon

Ökumenisches Zentrum  
Sonnenbergstrasse 1  
8633 Wolfhausen

055 263 13 84  
sekretariat@refkirche-bubikon.ch  
www.refkirche-bubikon.ch

## Ressort bzw. Fachbereich spezifische Aufgaben

Auftrag	Aufgabe	Schnittstelle	Intensität
Liegenschaften	Erstellen und nachführen der entsprechenden Anlagendokumentationen (Papier, Ablage und Stratus)	Sigrist, Hauswarte, Unternehmer, Ämter	Jährlich
	Erstellen und durchsetzen der entsprechenden Nutzungs- und Betriebskonzepte	Nutzer, Sigrist, Hauswarte, Kirchenpflege	Laufend
	Erstellen der Budgets der Liegenschaften, inkl. dessen Überwachung	Sigrist, Hauswarte, Rechnungsführer	Laufend
	Laufender Unterhalt sämtlicher eigenen Liegenschaften und Anlagen gemäss Budget inkl. visieren sämtlicher Rechnungen	Sigrist, Hauswarte, Rechnungsführer	Laufend
	Sorgt für den Unterhalt des gesamten Mobiliars, Anlagen und Installationen dieser Objekte, inkl. Nachführung der Inventare	Sigrist, Hauswarte	Laufend
	Notwendige Dokumentationen à jour halten und die korrekte Archivierung zusammen mit der Archivarin regeln		Laufend
	Führt die Planungs- und Baukommission, die durch die Kirchenpflege mittels Beschluss eingesetzt wird	Gemäss Beschlüssen und Aufgabe	Laufend, projektbezogen
	Ist Ansprechperson von und zur Gemeinde Bubikon in allen Liegenschaften- und Infrastrukturfragen	Politische Gemeinde	Laufend
	Bearbeiten von separaten Aufträgen der Kirchenpflege (Ermittlung Raumbedarf, Möblierungsvorschläge, etc.)	Entsprechend Auftrag	Entsprechend Auftrag
	Information über den Aufgabenbereich im Rahmen der jeweiligen Kirchenpflegesitzungen	Kirchenpflege	Je Sitzung, wenn nötig ausserordentlich per Mail
	Setzt sich für den nachhaltigen Einsatz aller Ressourcen ein	Sigrist, Hauswarte, Sekretariat, Mitarbeitern, Mieter, Kirchenpflege	Laufend
	Pflegt den Kontakt mit sämtlichen Mitarbeitern betr. dem Aufgabenbereich und ist deren Ansprechpartner dafür	Sigrist, Hauswarte, Sekretariat, Mitarbeitern, Mieter, Kirchenpflege	Laufend
	Separate Kostenvoranschläge, bestehende Verträge und Vertragsänderungen der Kirchenpflege unterbreiten	Entsprechend der Aufgabe und den erteilten Kompetenzen	Laufend
	Beachten und durchsetzen der Beschaffungen gemäss Submissionsverordnung des Kantons Zürich	Sigrist, Hauswarte, Lieferanten und Unternehmungen, Kirchenpflege	Laufend
	Pflegt die entsprechenden Kontakte für den Erfahrungsaustausch innerhalb des Bezirks Hinwil, mit der Landeskirche, allfälligen Fachgremien, Verbänden sowie Unternehmungen. Ist entsprechender Mandatsträger durch den Verantwortungsbereich.	Sigrist, Hauswarte, Lieferanten und Unternehmungen, Kirchenpflege	Laufend

<b>Auftrag</b>	<b>Aufgabe</b>	<b>Schnittstelle</b>	<b>Intensität</b>
<b>Liegenschaften</b>	Vertritt die Kirchenpflege in allen Liegenschaften- und Infrastrukturfragen nach aussen	Nutzer, Ämter, etc.	Laufend
	Bestellen der entsprechenden Geschäfte inkl. der damit zusammenhängenden Kompetenz der Bestellung, Umsetzung und Verhandlung im Rahmen des bewilligten Budgets. Zeichnet in diesem Bereich mit Einzelunterschrift.	Sigrist, Hauswarte, Lieferanten und Unternehmungen	Laufend
	Hat in Absprache mit dem Finanzverwalter eine Kompetenz bis Fr. 3'000 pro Ereignis für dringend notwendige (nicht budgetierte) Unterhaltsarbeiten an Gebäuden und Geräte, Maschinen.	Sigrist, Hauswarte, Lieferanten und Unternehmungen, Kirchenpflege	Laufend
	Zuständig für das Umsetzen der Sicherheitsvorschriften (Brandenschutz, Personenschutz, Unfall, Gefahren, etc.) als Sicherheitsverantwortlicher	Sigrist, Hauswarte, Lieferanten und Unternehmungen, Kirchenpflege	Laufend
<b>ICT</b>	Zuständig für ICT, Hard- und Software der Kirche Bubikon	Nutzern und Unternehmungen	Laufend
	Pflegt die entsprechenden Kontakte für den Erfahrungsaustausch innerhalb des Bezirks Hinwil, mit der Landeskirche, allfälligen Fachgremien, Verbänden sowie Unternehmungen. Ist entsprechender Mandatsträger durch den Verantwortungsbereich.	Sigrist, Hauswarte, Lieferanten und Unternehmungen, Kirchenpflege	Laufend
	Bearbeiten von separaten Aufträgen der Kirchenpflege (ICT, Datenschutz, Archivierung, etc.)	Entsprechend Auftrag	Entsprechend Auftrag

### **Spezielle Zusatzaufgaben / Sitzungen / Delegationen**

- Einsitznahme in ständiger Betriebskommission des Ökumenischen Zentrums
- In der Regel Teilnahme an der GV der Baugenossenschaft Sonnenberg zusammen mit dem Präsidenten
- Kommunikations-Kommission
- Verantwortlicher für Datenschutz zusammen mit dem Präsidenten
- Archivierung (Papier und Elektronisch) mit der Aktuarin
- Teilnahme an Bezirkssitzungen der Bereiche Liegenschaften und Infrastruktur, inkl. ICT
- Ist in der Regel auf Grund der Materie der Stellvertreter im Ressort Finanzen